

Exjobbsinformation IP3

Per Arvidsson, Rita Kovordanyi

Kontakter

- Per Arvidsson– studievägledare
(per.arvidsson@liu.se)
- Rita Kovordanyi – kursansvarig, förberedande
metodkurs och exjobbskurs
(rita.kovordanyi@liu.se)
- Oleg Sysoev– exjobbskoordinator IDA
(kontaktas via Personal Support Link)
- Administratör – Hanan Mohsen
(kontaktas via Personal Support Link)

Förberedande steg

- Hösten
 - Leta exjobbsuppdrag hos företag / forskarteam
 - Samla studiepoäng
 - Måste ha 135 hp för att få påbörja exjobbet
 - Senast början på Vt2
- Läs gärna igenom vad som gäller för IP
 - <https://www.ida.liu.se/~TQPR10/info/exjobbsprocess.sv.shtml>

Vt1: Metodkurs

- Förberedande metodkurs TDPo26
 - <https://www.ida.liu.se/~TDPo26>
- Ni tilldelas en handledningsgrupp
 - Examinator och handledare
 - Grupp på ca. 6-8 studenter / par
- Läser och diskuterar artiklar
- Skriver egna avsnitt

Vt2: Själva exjobbet: TQPR10

- Vt2 **cutoff-line: 135 hp avklarade kurser i LADOK**
 - Blankett för att få PSL (Personal Support Link)
 - Enskild anmälan i WexUpp
- Grupphandledning i kursen TQPR10
 - Samma handledare och examinator som i förberedande kursen



Ni rekommenderas jobba i par

- Fördelar
 - Ständig tillgång till bollplank
 - Högre kvalitet på exjobbet (fler “hjärntimmar”)
 - Draghjälp: lättare att hålla jämn fart
 - Avlastning vid slutpresentation
- Arbetet ska motsvara två individuella arbeten
- Måste skriftligt redovisa var och ens bidrag
 - Visa att var och en uppfyller de krav som ställs för att bli godkänd på examensarbetet

Hitta uppdrag



- Viktigt med ett välavgränsat, realistiskt problem
 - Erfarenheten visar att detta är avgörande för att lyckas med exjobbet!

Lediga exjobb

- Exjobb på IDA
 - <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-under-studietiden/SitePages/en/IDA-interna-examensarbeten.aspx>
- Exjobbsportalen LiU
 - <https://exjobb.liu.se/sv-SE/>
- Allmän exjobbsinformation
 - <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-under-studietiden/SitePages/en/IDA-examensarbete2024.aspx>

Vt1: TDP026 Vetenskaplig metod inom programmering

- Lämna in kort uppdragsbeskrivning inför kursstart
- Används för indelning i seminariegrupper
 - Får handledare och examinator utifrån ämne ni har valt att jobba med
- Lässeminier och skrivseminier
 - Chans att påbörja planerings- och skrivarbete för exjobbet

Vt2: TQPR10 Examensarbete

1. Få PSL (Personal Support Link)

- Fyll i blanket för att få personal support link till administratör
 - <https://liudesk.liu.se/tas/public/ssp/content/serviceflow?unid=cbfb6ea344f0430b9e3a1fda3ab18coe&from=ba0fcb8b-cd92-4523-a0bc-3960a779d6fe&openedFromService=true>
- Ni får då en personlig länk för att kommunicera med exjobbsadministratör och exjobbskoordinator

2. Anmälan i WexUpp

- <https://liudesk.liu.se/tas/public/ssp/content/serviceflow?unid=6c351a1524354434986c0a26f954b185>
 - Ni kan ange samma handledare och examinator som ni hade i metodkursen TDPO26
- Måste göras senast tre veckor efter Vt1-start
- Måste ha 135 hp i LADOK

WexUpp = "webreg" för exjobb

- Fyll i prel. titel, handledare och examinator från förberedande kursen
- Här kommer saker att bockas av av er examinator
 - Halvtidskontroll avklarad
 - Reflektionsrapport OK

Ämnesområden

- Programmering
- Informationsteknologi
- Datavetenskap
- Datateknik
- <http://www.lith.liu.se/sh/exjobbsomraden.html>

För att se TQPR10

- Ska ha gjort steg 1 och 2
 - Examinator får automatiskt mail
 - Efter OK från examinator dyker kursen upp i studentportalen
 - Regga er på kursen! Klart!

Exjobbskursen TQPR10

- <https://www.ida.liu.se/~TQPR10>
- Samma grupper som I TDPo26
 - Seminarier, obligatoriska arbetssteg
 - Gemensam exjobbspresentation i plenum

Obligatoriska moment

- **UPG1** Planeringsrapport, skriftlig rapport, framläggning, samt reflektionsdokument (U,G)
- **OPPO** Opposition vid framläggning av ett annat examensarbete (U,G)
- **AUSK** 2 auskultationer (aktiv närvaro) vid framläggning av annat examensarbete (D)
 - Inte det arbete man opponerat på
 - **Måste vara reggad på TEXJOB**

TEXJOB

- Se också till att ni är registrerade på ”kursen”
TEXJOB
 - Används för att föra in G för auskultationer

Tidig opponering

- Genomförs på grupp-seminarium
- En student (par) **opponerar** på annan students arbete
 - Har några veckor på sig att åtgärda de kommentarer man fått

Auskultation

- Vara åhörare på opponering och framläggning
 - Närvara på **två** andra exjobbsopponeringar och framläggningar
 - Klaras normalt av inom seminariegruppen i kursen TQPR10

Framläggning

- Framläggning i grupp
 - Genomförs i samma handledargrupper som opponeringen
- Förkortad framläggning
 - Opponeringen är ju redan avklarad
- 15 minuter per grupp
 - Väv in en screencast (pitch) i er framläggning

Procedur för tryck

- Korrigerad rapport godkänd av examinator
- Har fått ISRN-nummer av administratör
- Publicera i Diva
 - <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-under-studietiden/SitePages/en/Publicera-uppsats-eller-exjobb.aspx>

Slutligen

- Skriv och lämna in *individuell* reflektionsrapport
 - Ni får en länk via er PSL
- Reflektionsrapport godkänd av examinator
- TQPR10 och TEXJOB klara i LADOK
- Ansök om examen

